

校長	副校長	事務室

## 証明書発行願（卒業生用）

申請日：      年      月      日

奈良女子大学附属中等教育学校長 殿

ふりがな 卒業時氏名（自署）			
ふりがな 現在の氏名（自署）	（卒業後に改姓した場合のみ記述してください）		
生 年 月 日	西暦	年	月 日
郵便番号 住 所 連絡のつく電話番号	〒  TEL :		
在 学 中 の 所 属	学生番号（わかる場合）		
	卒業時のクラスと出席番号 （わかる場合）	組	番
	昭和 ・ 平成 ・ 令和		年

下記証明書を発行くださるようお願いいたします。

証 明 書 の 種 類	必要枚数	使 用 目 的	提 出 先
卒業証明書			
成績証明書			
卒業証明書（英文）※1			
成績証明書（英文）※1			
※1. 英文による証明書の発行を希望する場合は、英字の氏名を記入してください。 パスポートをお持ちの方はパスポートと同じ表記を記入してください。			
英 字 の 氏 名			
備 考			

※2. 本人確認のため、健康保険証・運転免許証・パスポート等のいずれかをご提示ください。

※3. 郵送の場合は、身分証明書のコピー・返信用封筒・切手を**同封**してください。

※学校使用欄	受付年月日	年 月 日	交付年月日	年 月 日	身分証明書確認※2
--------	-------	-------	-------	-------	-----------

ご記入いただいた個人情報は、上記証明書発行の業務に関してのみ使用いたします。